

**Základná organizácia odborového zväzu SAV pri organizačnej
zložke THS Ú SAV Košice,
zastúpená
Alžbetou Jakabovou,**

**Základná organizácia odborového zväzu SAV pôsobiaca
v organizačnej zložke – v Kongresovom centre SAV Académia
Stará Lesná,
zastúpená Vojtechom Rušinom,**

a

**TECHNICKO-HOSPODÁRSKA SPRÁVA ÚSTAVOV SAV,
Košice, Watsonova 45, IČO 111643, /ďalej len THS/
zastúpená**

JUDr. Glóriou GAJDOŠOVOU
riaditeľkou organizácie

uzatvárajú v súlade s § 31 zákona č.553/2003 Z.z.
o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác
vo verejnom záujme a zákona č.2/1991 Zb. o kolektívnom
vyjednávaní v znení neskorších predpisov
a s uzavretou Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa
na rok 2014 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní
postupujú podľa zákona č.553/2003 Z.z. o odmeňovaní
niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme

**K O L E K T Í V N U Z M L U V U N A
R O K
2014**

Prvá časť Úvodné ustanovenie

Článok 1

Spôsobilosť zmluvných strán na uzatvorenie kolektívnej zmluvy

1. Odborové organizácie pri THS ú SAV Košice a zamestnávateľ potvrdzujú, že majú právnu subjektivitu a spôsobilosť na uzatvorenie tejto kolektívnej zmluvy.
2. Na účely tejto kolektívnej zmluvy sa môže používať na spoločné označenie odborovej organizácie a zamestnávateľa označenie „zmluvné strany“, namiesto označenia kolektívna zmluva označenie „KZ“, namiesto označenia Zákoník práce skratka „ZP“, namiesto Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2009 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č.553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme skratka „KZVS“.
Označenie „THS ú SAV Košice“ označuje celú organizáciu, t.j. dve organizačné zložiek. Označenie KC SAV Académie Stará Lesná a organizačná zložka THS SAV Košice sa označuje konkrétne iba jednu z dvoch organizačných zložiek THS ú SAV Košice.

Článok 2

Uznanie odborovej organizácie a zamestnávateľa

1. THS ú SAV Košice uznáva v zmysle § 231 a § 232 ZP, ako svojich zmluvných partnerov na uzatvorenie tejto KZ odborové organizácie pri THS ú SAV Košice, a to odborovú organizáciu pôsobiacu v organizačnej zložke KC SAV Académie v Starej Lesnej a odborovú organizáciu pôsobiacu v organizačnej zložke THS Košice.
2. Odborové organizácie uznávajú zamestnávateľa ako zmluvného partnera na rokovanie a uzatvorenie tejto KZ.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že nebudú v budúcnosti počas účinnosti tejto KZ spochybňovať vzájomné oprávnenie vystupovať ako zmluvná strana tejto KZ.

Článok 3

Pôsobnosť kolektívnej zmluvy a jej účinnosť

1. Táto KZ upravuje individuálne a kolektívne vzťahy medzi zamestnávateľom a jeho zamestnancami a práva a povinnosti zmluvných strán ako aj všeobecné podmienky a záväzky v oblasti pracovnoprávnych vzťahov, podrobnejšie určuje práva, záväzky a podmienky v oblasti odmeňovania, určuje práva a záväzky v oblasti ochrany práce a v oblasti starostlivosti o zamestnancov.

2. Zmluvné strany zabezpečia splnenie prijatých záväzkov v rámci svojej pôsobnosti tak, aby sa práva a povinnosti vyplývajúce z KZ vzťahovali na všetkých zamestnancov THS ú SAV Košice.
3. KZ rešpektuje ustanovenia Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2014 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č.553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme a v prípade, že sú ustanovenia tejto KZ v rozpore s VKZ, platia ustanovenia VKZ.

Článok 4

Zmena kolektívnej zmluvy

1. Pri vzniku okolností, ktoré by podstatným spôsobom menili obsah KZ, alebo jej časť, alebo vyvolávali potrebu jej rozšírenia, musí na návrh ktorejkoľvek zmluvnej strany dôjsť k rokovaniu. Dohodnuté zmeny sa označia ako „doplnok ku KZ“ a očísľujú sa v poradí v akom sú uzatvorené.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú doplnkom ku KZ zmeniť aj tie ustanovenia KZ, ktoré sa v dôsledku zmien všeobecne záväzných predpisov stanú neplatné a zaväzujú sa prijať ich v znení, ktoré neodporuje všeobecne záväzným predpisom, taktiež ustanovenia KZ, ktoré zakladajú finančné nároky v závislosti od prideleného rozpočtu na rok 2014. Zmluvné strany môžu po vzájomnej dohode doplnkom k tejto KZ zmeniť aj iné ustanovenia tejto KZ bez obmedzenia.

Článok 5

Oboznámenie zamestnancov s kolektívnou zmluvou

1. Odborové organizácie sa zaväzuje zabezpečiť oboznámenie zamestnancov THS s obsahom KZ.
2. Novoprijatých zamestnancov do pracovného pomeru oboznámi zamestnávateľ, resp. vedúci jednotlivých organizačných zložiek zamestnávateľa, s touto KZ v rámci plnenia povinnosti v zmysle § 47 ods. 2 ZP.

Druhá časť

Vzťahy zmluvných strán v dobe účinnosti kolektívnej zmluvy, individuálne práva zamestnancov z kolektívnej zmluvy a riešenie sťažností

Článok 6

Obdobie sociálneho mieru

1. Zmluvné strany rešpektujú obdobie platnosti tejto KZ, ako obdobie sociálneho mieru, s výnimkou, ak dôjde k postupu podľa článku 4 ods.1 tejto KZ.

Článok 7

Riešenie kolektívnych sporov

1. Kolektívnym sporom zmluvné strany rozumejú spor o uzatvorenie KZ, alebo spor o uzatvorenie doplnku ku KZ, alebo spor o plnenie záväzku z KZ (ak nevzniká z neho nárok priamo zamestnancovi) v dobe účinnosti KZ alebo v dobe účinnosti jednotlivých záväzkov z nej.

Článok 8

Riešenie individuálnych nárokov zamestnancov a vybavovanie ich sťažností

1. Zmluvné strany sa zaväzujú rešpektovať právo zamestnanca na uplatnenie svojich individuálnych nárokov z pracovnoprávnych vzťahov a z tejto KZ na súde bez jeho obmedzovania v právach a povinnostiach v porovnaní s ostatnými zamestnancami.

Článok 9

Zabezpečenie činnosti odborových organizácií

1. Zmluvné strany sa dohodli, že budú racionálne riešiť zabezpečenie nevyhnutnej prevádzkovej činnosti odborových organizácií, aby mohli riadne vykonávať svoje poslanie. Na splnenie povinnosti vyplývajúce z § 240 ods.3 ZP sa zamestnávateľ zaväzuje na dobu existencie odborových organizácií poskytovať im:
 - priestory pre činnosť odborovej organizácie a na rokovanie zamestnancov v súvislosti s kolektívnym vyjednávaním
 - telefónnu(faxovú) linku za účelom telefónneho(faxového) spojenia
 - priestory na zverejnenie informácií o ochrane práce, o kolektívnom vyjednávaní, pracovnoprávnych vzťahov o odborovej činnosti v záujme zabezpečenia riadnej informovanosti zamestnancov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ poskytne zamestnancom na výkon funkcie v odborovom orgáne a účasť na odborárskom vzdelávaní, pracovné voľno s náhradou mzdy vo výške ich funkčného platu.

Článok 10

Náklady na kolektívne vyjednávanie a zrážky členských príspevkov odborárov

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje na základe súhlasu zamestnanca, vykonať zrážky zo mzdy zamestnanca na účet odborovej organizácie vo výške 1 % vždy do 15. dňa v mesiaci, za ktorý sa mzda vypláca.
2. Odborová organizácia sa zaväzuje poskytnúť zamestnávateľovi na splnenie tejto povinnosti všetky údaje, potrebné k uvedeným zrážkam.

Článok 11

Spolurozhodovanie a účinnosť zmluvných strán v pracovnoprávnej oblasti

1. THS ú SAV Košice sa zaväzuje plniť povinnosti vyplývajúce mu z právnych predpisov a tejto KZ.
2. Odborové organizácie sa zaväzujú po dobu účinnosti tejto KZ dodržiavať sociálny mier so zamestnávateľom v zmysle článku 6 tejto KZ.

Článok 12

Individuálne vzťahy, právne nároky a práva zamestnancov z tejto KZ a KZVS)

1. THS ú SAV Košice vyplatí svojim zamestnancom, s ktorými skončila pracovný pomer z dôvodov uvedených v § 63 ods.1, písm. a) a b) ZP odstupné, a to vo výške najmenej dvoch funkčných platov.
2. THS ú SAV Košice vyplatí zamestnancovi, s ktorým skončí pracovný pomer výpoveďou alebo dohodou uvedeného v § 63 ods.1 písm. a) ZP, a ktorý bude vykonávať práce spojené s likvidáciou až do skončenia likvidácie zamestnávateľa odstupné vo výške uvedenej v bode 1).
3. V zmysle KZVS, bodu II.1 v záujme vytvárania priaznivejších pracovných podmienok a podmienok zamestnávania sa, ustanovuje pracovný čas zamestnanca:
 - v organizačnej zložke THS SAV Košice na 37 1/2 hod. týždenne
 - v organizačnej zložke KC SAV Académie Stará Lesná na 37 ½ hod. týždenne, v nepretržitej prevádzke 35 hod. týždenne

V organizačnej zložke THS SAV Košice sa bude i naďalej uplatňovať pružný pracovný čas v zmysle § 88, ods.1 a § 89, ods.1 písm. b, c, ZP, a to ako pružný pracovný týždeň, okrem vrátnikov a vodičov motorových vozidiel. Pracovný čas, ktorý je povinný zamestnanec byť prítomný na pracovisku je od 8.00 do 14.00 hod. (základný pracovný čas).

Voliteľný pracovný čas je od 6.00 do 18.00 hod.

V organizačnej zložke KC SAV Académie Stará Lesná je pracovný čas od 7.00 – 15.30 hod. vč. prestávky na obed.

Zamestnanci pracujúci v prevádzke majú pracovnú dobu rozvrhnutú podľa § 87 Zákonníka práce t.j. nerovnomerné rozvrhnutie pracovného času, čo závisí od počtu a dĺžky trvania jednotlivých akcií. V prípade poskytovania polpenzií môže zamestnávateľ nariadiť prerušenie pracovnej zmeny. Uplatňuje sa konto pracovného času.

Pre pracovníkov THP sa uplatňuje pružný pracovný čas v zmysle § 88, ods. 1. Zákonníka práce. Pracovný čas, ktorý je povinný zamestnanec byť prítomný na pracovisku je od 8,00 hod. do 14,00 hod. (základný pracovný čas. Voliteľný pracovný čas je od 6,00 hod. do 18,00 hod.

4. V zmysle KZVS, bodu II.2 v záujme vytvárania priaznivejších pracovných podmienok a podmienok zamestnávateľa sa zamestnancom THS ú SAV Košice predlžuje základná výmera dovolenky o 1 týždeň.
5. Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok, invalidný dôchodok, THS ú SAV Košice poskytne zamestnancovi odchodné nad ustanovený rozsah podľa § 76 ZP vo výške ďalšieho jedného funkčného platu zamestnanca.

Tretia časť

Záväzky, práva a povinnosti zmluvných strán a zamestnancov v oblasti odmeňovania

Článok 13

Platové podmienky

1. THS ú SAV Košice sa zaväzuje, že odmeňovanie zamestnancov bude dôsledne realizovať podľa zákona č. 553/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.
2. THS ú SAV Košice sa zaväzuje vyplácať s účinnosťou od 1.1.2014 zamestnancom plat podľa platových taríf v zmysle KZVS a príslušného nariadenia vlády SR.
3. Zamestnancom THS ú SAV Košice priznáva riaditeľka THS ú SAV Košice na návrh vedúcich jednotlivých organizačných zložiek osobný príplatok v súlade s § 10 zákona č. 553/2003 Z.z. v platnom znení.
4. Znížiť výšku priznaného osobného príplatku môže THS ú SAV Košice len v prípade neplnenia podmienok pre jeho priznanie, ktoré vyplývajú z § 10 zákona č. 553/2003 Z.z. v platnom znení a v prípade zmeny rozpočtových opatrení, v oblasti rozpočtu mzdových prostriedkov príp. iných osobitného zreteľa hodných skutočností. Odobrať úplne osobný príplatok zamestnancovi THS ú SAV môže zamestnávateľ z dôvodu výrazného zhoršenia jeho pracovných výsledkov a v prípade, ak závažne poruší pracovnú disciplínu.
5. THS ú SAV Košice priznáva zamestnancom aj ďalšie príplatky v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce verejnom záujme, a to najmä príplatky za prácu v noci, za prácu vo sviatok a za prácu nadčas.
6. THS ú SAV Košice môže poskytnúť odmeny zamestnancom v zmysle § 20 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme za:
 - a/ kvalitné vykonávanie pracovných činností alebo za vykonávanie práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce,
 - b/ splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy alebo osobitne významnej pracovnej úlohy, alebo vopred určenej cieľovej pracovnej úlohy, prípadne jej ucelenej etapy,
 - c/ pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku až do výšky jeho mesačného funkčného platu
 - d/ poskytnutie osobnej pomoci pri zdolávaní požiaru, alebo mimoriadnej udalosti, pri likvidácii a odstraňovaní ich následkov, pri ktorých môže dôjsť k ohrozeniu života, zdravia alebo majetku.
7. Výplata platu sa realizuje raz mesačne najneskôr do 7. dňa v mesiaci po ukončení predchádzajúceho mesiaca. Plat sa zasiela zamestnancovi na osobný účet, ktorý si sám určil. Na základe dohody medzi odborovou organizáciou a vedením organizácie alebo na základe požiadania jednej z týchto strán môže byť mzda splatná za príslušný mesiac vyplatená ad hoc aj v iných výplatných termínoch, a to predovšetkým koncom príslušného rozpočtového roka, ako aj kedykoľvek v priebehu roka z iných dôvodov buď na strane zamestnávateľa alebo zamestnanca.

Článok 14

Ďalšie finančné náležitosti

1. THS ú SAV Košice v rámci prideleného rozpočtu podľa ustanovenia čl. II ods.6 KZVS prispieva zamestnancom, ktorí majú uzatvorené doplnkové dôchodkové poistenie a pracovný pomer na dobu neurčitú, príspevok nasledovne:
 - zamestnancom THS SAV Košice mesačne:
 - do 40 rokov veku – 7,- EUR
 - nad 40 rokov veku – 10,- EUR
 - a to na základe uzatvorenej zamestnávateľskej zmluvy s príslušnou dôchodkovou poisťovňou.(DDP Stabilita, DDP Tatry -Sympatia a DDP Pokoj).
 - zamestnancom KC v Starej Lesnej mesačne:
 - do 30 rokov veku – 3,50 €
 - do 40 rokov veku – 7,00 €
 - nad 40 rokov veku – 10,00 €
- v súlade s uzavretou zamestnávateľskou zmluvou DDS Tatra banky, a.s.
Zamestnancom THS ú SAV Košice, ktorí majú pracovný pomer uzatvorený na dobu určitú, je príspevok zamestnávateľa 3,50 EUR mesačne.

Záväzky zamestnávateľa

1. THS ú SAV Košice bude informovať príslušné odborové organizácie o záväznom limite mzdových prostriedkov na rok 2014 v príslušnej organizačnej zložke, ako aj o jeho zmenách.
2. THS ú SAV Košice bude pravidelne, štvrťročne informovať príslušné odborové organizácie o použití mzdových prostriedkov, poskytovať rozbor hospodárenia a informovať o pripravovaných zmenách v odmeňovaní.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ poskytne zamestnancom THS ú SAV Košice ubytovacie a reprezentačné priestory KC SAV Académie v Starej Lesnej so zľavou vo výške 50 % z rekreačnej ceny ubytovania.

Štvrtá časť

Sociálna oblasť

Článok 16

Bezpečnosť a ochrana zdravia zamestnancov

1. THS ú SAV Košice v rozsahu svojej pôsobnosti a v súlade s ustanoveniami § 146 a § 147 ZP a zákonom č.124/2006 Z.z. o BOZP sa zaväzuje zabezpečovať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na ten účel vykonávať potrebné opatrenia.
2. Pre novoprijatých zamestnancov zabezpečiť inštruktáž o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a PO, ktorú zabezpečí zamestnanec poverený vedením agendy BOZ a PO v jednotlivých organizačných zložkách THS.
3. Zabezpečovať opakované školenia zamestnancov THS u SAV Košice z oblasti BOZ a PO, oboznamovať sa s novými predpismi a ostatnými právnymi normami

- u vedúcich zamestnancov, overovať ich znalostí a týchto predpisoch a kontrolovať ich dodržiavania.
4. Verejnou previerkou BOZ a PO podrobiť úroveň starostlivosti o ochranu a bezpečnosť zdravia pri práci, prijať konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov.
 5. Pri vzniku pracovného úrazu na pracovisku, zabezpečiť jeho odškodnenie zistiť a odstrániť príčiny vzniku pracovného úrazu a prijať opatrenia na nápravu.
 6. Poskytovať zamestnancom THS ú SAV Košice v súlade so ZP osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovnú obuv a odev, kontrolovať ich používanie a zabezpečiť riadne hospodárenie s nimi v zmysle nariadenia vlády SR č. 504 z 29.8.2002 o podmienkach poskytovania osobných ochranných pracovných prostriedkov.
 7. Dbáť o to, aby zdravie zamestnancov nebolo ohrozené fajčením a požívaním alkoholických nápojov na všetkých pracoviskách THS ú SAV Košice, dbať na dodržiavanie zákazu fajčenia a požívania alkoholických nápojov v zmysle ustanovenia ZP.
 8. Vedenie THS ú SAV Košice sa zaväzuje vytvárať adekvátne pracovné podmienky a vybavenosť pracoviska, pracovné prostredie v súlade s pridelenými finančnými prostriedkami do rozpočtu bežných i kapitálových výdavkov THS ú SAV Košice.
 9. Zamestnankyniam závodnej kuchyne v oboch organizačných zložkách THS ú SAV poskytovať z prostriedkov sociálneho fondu ochranné alebo aj rozpočtu organizácie nápoje počas letných horúčav v mesiacoch jún, júl a august ako aj očkovanie proti chrípke.
 10. Odborové organizácie v záujme toho budú v súlade s § 149 ZP kontrolovať a upozorňovať zamestnávateľa na dodržiavanie platných predpisov o BOZP ako aj zúčastňovať sa na rokovaní o týchto otázkach.
 11. Organizácia sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona 355/2007 Z.z. v platnom znení.

Článok 17

Zdravotná starostlivosť

1. THS ú SAV Košice bude 1x polročne analyzovať stav pracovnej neschopnosti, v prípade potreby prijímať opatrenia a kontrolovať ich plnenie.
2. U novoprijatých zamestnancov THS SAV Košice zabezpečiť v spolupráci so závodnou lekárkou vstupnú lekársku prehliadku a u odchádzajúcich zamestnancov výstupnú lekársku prehliadku. Organizácia sa zároveň zaväzuje dodržiavať jej povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 355/2007 Z.z. v platnom znení. V KC SAV Académie Stará Lesná lekárske prehliadky zabezpečujú zmluvní lekári zamestnancov.
3. THS ú SAV pri dočasnej pracovnej neschopnosti poskytne zamestnancovi náhradu príjmu vo výške 55 % z denného vymeriavacieho základu, od prvého do desiateho dňa dočasnej pracovnej neschopnosti. Od desiateho dňa dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnancovi patrí náhrada príjmu vo výške 55 % z denného vymeriavacieho základu. (uhrádza už sociálna poisťovňa).

Článok 18

Závodné stravovanie

1. THS ú SAV Košice v zmysle § 152 ZP umožní svojim zamestnancom, ktorí o to požiadajú, závodné stravovanie vo vlastnom zariadení. Zamestnávateľ bude zabezpečovať stravovanie podaním jedného teplého hlasného jedla, vrátane vhodného nápoja v priebehu pracovnej zmeny. Za pracovnú zmenu sa považuje výkon práce dlhší ako 4 hodiny. Ďalšie teplé jedlo zabezpečí pre zamestnancov KC SAV Académia v Starej Lesnej, ktorým pracovná zmena trvá viac ako 11 hodín. V prípadoch, keď sa v jednotlivých organizačných zložkách nevarí vo vlastnom zariadení, je možnosť zakúpenia stravných lístkov formou reštauračného stravovania, ktoré zakupuje a prepláca organizácia.
2. Nadalej dbať o udržiavanie vysokej úrovne závodného stravovania:
 - v závodnej jedálni THS SAV Košice, kde cena hlavného jedla je 3,- €, po odpočítaní 55 %- nej úhrady zo strany zamestnávateľa vo výške 1,65 EUR a príspevku zo sociálneho fondu vo výške 0,20 € je teda cena jedného stravného lístka 1,15 € pre zamestnanca..
Zamestnancom THS SAV v Košiciach, ktorým sa poskytuje zo zdravotných dôvodov resp. v čase zátvoru závodnej jedálne, stravovanie formou stravných lístkov reštauračného stravovania – Vaša stravovacia, hodnota ktorých je 3,- EUR, z toho 55% hradí zamestnávateľ vo výške 1,69 EUR, sociálny fond vo výške 0,20 EUR a zamestnanec vo výške 1,18 EUR.
 - v organizačnej zložke KC SAV Académia Stará Lesná je cena hlavného jedla 2,35 €, po odpočítaní 55 % úhrady zo strany zamestnávateľa vo výške 1,29 EUR a príspevku zo sociálneho fondu vo výške 0,50 € platí zamestnanec 0,56 EUR.
3. Výhody závodného stravovania sa môžu poskytovať aj bývalým zamestnancom, ktorí pred odchodom do dôchodku pracovali na THS ú SAV Košice resp. jej jednotlivých organizačných zložkách, za tých istých podmienok ako zamestnancom THS ú SAV Košice, a to v zmysle § 152 Zákonníka práce.
4. Závodné stravovanie prislúcha zamestnancom THS ú SAV Košice iba za odpracované dni a služobné cesty v danom mesiaci, bez nároku v čase čerpania dovolenky a práceneschopnosti.

Článok 19

Rekreácie zamestnancov

1. V spolupráci s odborovými orgánmi a Ú SAV zabezpečovať možnosti rodinnej rekreácie zamestnancov v zariadeniach SAV v Starej Lesnej a Smoleniciach, ako aj rekreácie detí v táboroch pre deti.
2. Poskytovanie finančných prostriedkov (zo sociálneho fondu, odborových prostriedkov) na rekreačné poukazy, na rôzne druhy rekreácií zamestnancov THS ú SAV považovať za jednu z foriem odmeny:
 - za mimoriadne a dlhodobé pracovné výsledky
 - pri významných životných a pracovných jubileách
3. Prispievať zo sociálneho fondu na rekreácie zamestnancov a ich rodinných príslušníkov a dôchodcov, ktorí odišli do dôchodku z niektorej z organizačných zložiek THS, v zmysle zákona o sociálnom fonde č. 152/1994 Z. z. v platnom znení.

Sociálny fond

Článok 20

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu

Zmluvné strany sa dohodli, že výška sociálneho fondu sa určuje ako súčet povinného prídeltu a prídeltu podľa § 3 ods. 1 bod 1 a 2 zákona č. 591/2007 Z.z. o sociálnom fonde v platnom znení..

1. Sociálny fond tvorí zamestnávateľ na financovanie svojej sociálnej politiky, je fondom zamestnávateľa a jeho tvorbu a čiastočne aj použitie ustanovuje zákon.
2. Na základe schválenej výšky príspevku zamestnávateľa na tvorbu sociálneho fondu, t. j. 1, 05 % zo súhrnu hrubých platov zúčtovaných na výplatu za bežný rok, na jednotlivé použitie, schvaľuje riaditeľka THS ú SAV Košice po dohode s príslušnými odborovými organizáciami čerpanie prostriedkov.
3. Výhody sociálneho fondu je možné poskytovať podľa tejto KZ
 - zamestnancom THS ú SAV Košice a ich rodinným príslušníkom
 - bývalým zamestnancom, ktorí odišli z THS ú SAV Košice resp. jej jednotlivých organizačných zložiek, do starobného alebo invalidného dôchodku /dôchodcom/
4. Prostriedky do fondu sa odvádzajú mesačne.
3. Pre čerpanie sociálneho fondu v podmienkach THS ú SAV Košice sú záväzné kritéria dohodnuté medzi zamestnávateľom a príslušnými odborovými organizáciami.
6. Z povinného prídeltu v roku 2009 sa použije:

v organizačnej zložke THS SAV

- cca 40 % - na závodné stravovanie

v organizačnej zložke KC SAV Académia Stará Lesná

- cca 40 % na závodné stravovanie

na regeneráciu pracovnej sily:

v organizačnej zložke THS SAV

- cca 40% - na rekreácie zamestnancov a ich rodinných príslušníkov pri rekreáciách sa bude prispievať:
- na rekreácie pobytové pre zamestnancov THS a ich rodinných príslušníkov v zariadeniach SAV / Stará Lesná a Smolenice/, ako aj v iných rekreačných zariadeniach
- na rekreácie víkendové pre zamestnancov THS a ich rodinných príslušníkov v zariadeniach SAV, ale aj v iných rekreačných zariadeniach
- na rekreácie detí zamestnancov THS SAV
- na individuálnu rekreáciu každému zamestnancovi THS Košice môže prispieť čiastkou 34 € ,– ako dovolenkový príspevok v letnom alebo zimnom období.

v organizačnej zložke THS SAV

- cca 35 % - na kultúru a šport
- zakúpenie vstupeniek do divadla, kina a iné kultúrne a spoločenské podujatia v rámci SAV, finančné zabezpečenie zábavných akcií, súťaží, kvízov, na telovýchovné a športové akcie, vstupenky na športové

podujatia, do plavárne a iné.

v organizačnej zložke KC SAV Académia Stará Lesná

cca 40 % - na regeneráciu, rekreácie, kultúru a šport

príspevok sa použije na zakúpenie vstupeniek na kultúrne a športové podujatia, na spoločný výlet.

v organizačnej zložke THS SAV

- cca 10% - na sociálnu výpomoc, dopravu a iné

poskytnutie sociálnej návratnej a nenávratnej výpomoci, na preklenutie ťaživej finančnej situácie v rodine, pri požiari, živeľnej pohrome, ťažkej chorobe, úmrtí rodinného príslušníka, poskytnutie príspevku na dopravu do zamestnania a poskytnutie ochranných nápojov pre zamestnankyne závodnej kuchyne počas letných horúčav v mesiacoch júl – august – september

v organizačnej zložke KC SAV Académia Stará Lesná

- cca 20 % na sociálnu výpomoc, dopravu a iné

poskytnutie sociálnej návratnej a nenávratnej výpomoci, na preklenutie ťaživej situácie v rodine, pri požiari, živeľnej pohrome, úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželky) a poskytnutie ochranných nápojov zamestnancom kuchyne v mesiacoch júl – august

Pre prípad potreby a podľa vývoja čerpania jednotlivých položiek je možné na návrh niektorej zo zmluvných strán prerozpočtovať nižšie uvedený rozpočet.

R o z p o ě t sociálneho fondu na rok 2014

Zdroje: súhrnu hrubých miezd zúčtovaných	
v roku 2014	5 989,- €
<u>zostatok z roku 2013</u>	<u>1 788,- €</u>
spolu :	7 777,- €
 Výdavky : 40 - 50 % závodné stravovanie	3 655,- €
35 - 40 % rekreácie, regenerácia, kultúra, šport	2 877,- €
10 – 20 % sociálna výpomoc, doprava a iné	1 245- €
 Výdavky spolu	 7 777,- €

Piata časť

Článok 21

Záverečné ustanovenia

1. Účinnosť KZ sa začína prvým dňom obdobia, na ktoré sa zmluva uzavrela a končí sa uplynutím tohto obdobia.
2. KZ sa uzatvára na dobu jedného kalendárneho roka. Jej účinnosť sa začína dňom 1. januára 2014 a končí sa dňom uzatvorenia novej KZ, pokiaľ doba účinnosti niektorých záväzkov nie je v nej dojednaná odchyľne.
3. Táto KZ je vyhotovená v šiestich exemplároch. Každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch podpísaných exemplároch.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto KZ prečítali, súhlasia s jej obsahom.
5. Táto KZ je záväzná i pre prípadných nástupcov zmluvných strán.
6. Prerokovaním sa rozumie povinnosť písomne oboznámiť príslušný odborový orgán (príslušnosť sa stanovuje podľa miesta organizačnej zložky, v ktorom ide o riešenie problematiky) s príslušným návrhom a požiadať ho o stanovisko. K tomuto účelu mu THS ú SAV poskytuje potrebné informácie, konzultácie a doklady.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú vstúpiť do rokovania o uzavretí dodatku ku KZ do 15 dní od doručenia jeho návrhu a pri novej KZ na ďalšie obdobie začať o nej rokovať najmenej tri mesiace pred uplynutím platnosti KZ.
8. Práva a povinnosti zamestnávateľa z tejto KZ vykonáva a vzťahuje sa na riaditeľku THS ú SAV a primerane aj na vedúci organizačnej zložky THS ú SAV Košice.
9. Táto KZ bude uložená u riaditeľky THS ú SAV Košice, u vedúcej organizačnej zložky KC SAV Académia Stará Lesná a predsedov príslušných odborových organizácií.
10. Zmluvné strany uschovávajú túto KZ po dobu 5 rokov od skončenia jej účinnosti t.j. do 31.12.2019.
11. Táto KZ nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení.

Súhlas s obsahom tejto kolektívnej zmluvy potvrdzujú obidve zmluvné strany podpisom svojich zástupcov.

V Košiciach dňa: 21. 1. 2014

.....
Alžbeta Jakabová, predseda
ZO OZ pri THS SAV Košice

.....
Vojtech Rušin, predseda ZO
OZ pri KC SAV Aademia Stará Lesná

.....
JUDr. Glória Gajdošová
riaditeľka THS ú SAV Košice